

**ZARZĄDZENIE NR 28/2018**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY GRABÓW NAD PROSNĄ**

z dnia 3 kwietnia 2018 r.

**w sprawie powołania, określenia składu i regulaminu pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty, złożone w ramach konkursów ofert na zadania publiczne realizowane w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2018, poz. 450 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję Komisję Konkursową, w celu opiniowania ofert, złożonych w ramach konkursu ofert na zadania publiczne realizowane w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zwaną dalej „Komisją Konkursową”.

**§ 2.** W skład Komisji Konkursowej, o której mowa § 1 wchodzi:

1. Barbara Wyrwas –Przewodniczący Komisji – przedstawiciel Urzędu
2. Ewa Krzykała – Zastępca – przedstawiciel Urzędu
3. Katarzyna Iłska – Członek –przedstawiciel Urzędu
4. Agnieszka Młodzińska – Członek – przedstawiciel Urzędu
5. Renata Kucharska – Członek – przedstawiciel Urzędu

**§ 3.** Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.** Zarządzenie o powołaniu Komisji Konkursowej podlega ogłoszeniu poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Grabów nad Prosną
2. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Grabowie nad Prosną
3. na stronie internetowej Miasta i Gminy Grabów nad Prosną

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

**§ 7.** Traci moc Zarządzenie Nr 36/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną z dnia 11 lipca 2017r. w sprawie powołania określenia składu i regulaminu pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach konkursów ofert na zadania publiczne realizowane w 2017 roku przez organizację pozarządową oraz inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy

  
Zenon Cegła

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 28/2018  
Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną  
z dnia 3 kwietnia 2018 r.

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja konkursowa jest zespołem opiniującym oferty i wnioski o dotacje w zakresie działalności pożytku publicznego.
2. Członkami Komisji Konkursowej nie mogą być osoby reprezentujące podmioty, które prowadzą działalność pożytku publicznego i biorą udział w danym konkursie ofert. W tym celu każdy członek komisji uczestniczący w postępowaniu konkursowym zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Jeśli z oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3 wynika, że członek Komisji Konkursowej jest związany z podmiotem uczestniczącym w konkursie - ww. osoba zostaje wyłączona z postępowania konkursowego, dotyczącego zadania na realizację, którego podmiot ten złożył ofertę.
4. Komisja Konkursowa zbiera się na spotkaniach inicjowanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną lub przez Przewodniczącą Komisji.
5. Każdy z członków Komisji Konkursowej informowany jest o terminie i miejscu posiedzenia telefonicznie, listownie lub w inny sposób, co najmniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem.
6. Posiedzenia Komisji prowadzone są przez Przewodniczącą Komisji lub jego Zastępcę.
7. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim bezwzględna większość składu osobowego Komisji, w tym Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.
8. Opinie i rekomendacje Komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
9. Przy ocenianiu oferty Komisja stosuje kryteria i terminy wyszczególnione w ogłoszeniu konkursu, chyba, że zamieszczone w ogłoszeniu ustalenia stanowią inaczej. Opinie, ustalenia i rekomendacje zaproponowane przez Komisję Przewodniczącą lub jego Zastępcę przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną niezwłocznie po zakończeniu postępowania dotyczącego danego konkursu ofert.
10. Obsługę organizacyjną Komisji, w tym protokołowanie posiedzeń Komisji prowadzi pracownik Urzędu Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną
11. Dokumentacja Komisji jest przechowywana w Referacie Administracyjno-Organizacyjnym na stanowisku promocji i rozwoju i jest udostępniana do wglądu przez Przewodniczącą Komisji w zakresie przez niego wskazanym.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2018, poz. 450 ze zm.).

Burmistrz Miasta i Gminy

  
Zenon Cegła

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 28/2018  
Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną  
z dnia 3 kwietnia 2018 r.

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ  
OPINIUJĄCEJ OFERTY, ZŁOŻONE W RAMACH KONKURSU OFERT NA ZADANIE PUBLICZNE  
REALIZOWANE W 2018 r.**

Oświadczam co następuje:

1. jestem/ nie jestem \* związany stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem przychód (np. umowa o pracę, umowa-zlecenia, umowa o dzieło) z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie.
2. jestem/ nie jestem\* członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych organów podmiotów prowadzących działalność pożytku Publicznego , które złożyły oferty w niniejszym konkursie ofert.
3. jestem/ nie jestem\* członkiem podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie ofert.
4. jestem/ nie jestem \* wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które złożyły oferty w niniejszym konkursie ofert.
5. podlegam/nie podlegam wyłączeniu od udziału w pracach ww. komisji na podstawie przepisu art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 1257 ze zm.).

Grabów nad Prosną, dnia .....

.....

*podpis*

---

\* *niepotrzebne skreślić*